



ANEXO I. FICHA DE INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026



PROGRAMA SECTORIAL	Acuerdo 1. Por la Transformación del Gobierno Municipal	UNIDAD RESPONSABLE	Órgano de Control Interno
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		UNIDAD PRESUPUESTAL	
Transformación de la Administración Pública de Huazalingo		H. Ayuntamiento, Presidencia Municipal, Secretaría Municipal, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Planeación Municipal, Registro del Estado Familiar, Juzgado, Conciliador, Jurídico, Eventos Municipales, Comunicación Social, Transparencia, Oficialía Mayor, Catastro.	

DIAGNÓSTICO QUE JUSTIFIQUE LA CREACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1- ANTECEDENTES

Históricamente, el municipio de Huazalingo ha enfrentado retos estructurales comunes en la región de la Huasteca: una administración pública con procesos predominantemente manuales, una brecha de comunicación entre el gobierno y las comunidades, y una percepción de opacidad en el manejo de recursos. A pesar de los esfuerzos previos, la falta de una estrategia transversal que integre a todas las unidades administrativas (desde Catastro hasta Comunicación Social) ha derivado en una atención ciudadana fragmentada. En 2025, los diagnósticos internos revelaron que la insatisfacción no provenía de un solo trámite, sino de la experiencia institucional completa, lo que exige una intervención integral para 2026.

2.- IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Problema Central: La población del municipio de Huazalingo presenta bajos niveles de satisfacción respecto a la calidad y transparencia de los servicios públicos municipales.

Descripción: Este problema se manifiesta en tiempos de espera prolongados, falta de digitalización en trámites básicos (como el Registro del Estado Familiar), una recaudación local ineficiente debido a la desconfianza ciudadana y una limitada rendición de cuentas. No se trata solo de la "falta de un modelo", sino de una operación institucional inercial que no responde a las necesidades actuales de prontitud, honestidad y cercanía que demanda la población de Huazalingo. comprometido con la responsabilidad, empatía y eficiencia, garantice una hacienda local sólida y austera, e implemente un gobierno transparente y libre de corrupción.

3.- DETERMINACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA INTERVENCIÓN

Objetivo General (Propósito): Lograr que la ciudadanía de Huazalingo reciba una atención eficiente, transparente e íntegra en la gestión de los servicios y trámites municipales. **Justificación:** La intervención se justifica bajo el principio de buena administración. Al profesionalizar a las unidades administrativas involucradas, se espera:

Socialmente: Restablecer el tejido social y la confianza en la autoridad.

Económicamente: Incrementar los ingresos propios mediante un sistema hacendario confiable (Catastro/Tesorería).

Jurídicamente: Reducir la discrecionalidad y posibles actos de corrupción a través de una Contraloría y Transparencia activas.

4.- COBERTURA

4.1 IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN POTENCIAL

Habitantes totales del municipio de Huazalingo, Hidalgo, que son sujetos de derechos y obligaciones ante el ayuntamiento. Se caracteriza por ser una población mayoritariamente rural, con una fuerte presencia de población indígena que requiere servicios con enfoque de interculturalidad y lenguaje ciudadano.

4.2 IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO

Ciudadanos y contribuyentes del municipio de Huazalingo que interactúan directamente con la administración pública municipal para solicitar servicios, realizar trámites (Catastro, Registro Civil, Reglamentos) o participar en actos de gobierno durante el ejercicio fiscal 2026.

4.3 CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES

POBLACIÓN POTENCIAL	POBLACIÓN OBJETIVO	POBLACIÓN ATENDIDA
12,766	8,115	64%

4.4 FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN DE LA POBLACIÓN POTENCIAL Y OBJETIVO

Anual. Los datos se actualizarán al cierre de cada ejercicio fiscal basándose en los registros administrativos de las 15 unidades y las proyecciones de CONAPO/INEGI.

4.5.- DESCRIBE CÓMO SE DEFINIÓ, CARACTERIZÓ Y CUANTIFICÓ A LA POBLACIÓN POTENCIAL Y OBJETIVO

Se utilizó el método de filtrado demográfico: partiendo de la población total (Potencial), se aplicó un filtro por edad y actividad económica para determinar quiénes son usuarios recurrentes de los servicios municipales (Objetivo). La cuantificación se validó cruzando los datos del padrón de Catastro y el histórico de actas del Registro del Estado Familiar. población objetivo a la proporción de población mayor de edad, toda vez que, son los que solicitan con mayor frecuencia los servicios de esta administración.

5.- DISEÑO DE LA INTERVENCIÓN PÚBLICA

5.1 DESCRIBE LOS BIENES Y SERVICIOS QUE SE ENTREGAN A LA POBLACIÓN

1) Servicios Administrativos: Trámites de registro civil, certificados catastrales, licencias comerciales y mediación en el Juzgado Conciliador. 2) Información Pública: Reportes de transparencia, gacetas municipales y campañas de comunicación social. 3) Atención Directa: Jornadas de audiencias públicas y eventos de fomento a la identidad. 4) Infraestructura Documental: Manuales de procedimientos y reglamentación municipal actualizada.

5.2 ESTABLECIMIENTO DE CURSOS DE ACCIÓN (ETAPAS DE LA INTERVENCIÓN)

Etapas de Diagnóstico y Normatividad (Q1); Etapa de Capacitación y Modernización (Q2); 3) Etapa de Despliegue Operativo (Q3); 4) Etapa de Evaluación (Q4)

5.3 DEFINIR ESCENARIOS FUTUROS A ESPERAR

Escenario Optimista (Éxito): Huazalingo se posiciona como un municipio modelo en la Huasteca por su transparencia; la recaudación propia aumenta un 15% y la percepción de corrupción disminuye drásticamente.

6.-¿ES UN PROGRAMA SOCIAL?

No

Elaboró:

Lic. Marco Antonio Trejo B.
Director de Planeación

VoBo:

Lic. Ana Gabriela Hernández G.
Contralora Interna

VoBo:

Lic. Crescencio Gabino M.
Tesorero Municipal

Validó:

Mtra. Vanessa Mejía Hdz.
Presidenta Municipal